



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานทะเบียนราชภัฏ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลนาดอกคำ

ที่ ลย ๗๓๒๐๑ / ทร.

วันที่ ๖ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานให้บริการประชาชนประจำเดือน กฤกษาคม ๒๕๖๑ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑)
ของสำนักทะเบียนห้องถินเทศบาลตำบลนาดอกคำ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาดอกคำ

เรื่องเดิม

ตามที่คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลนาดอกคำ ได้มอบนโยบายการปฏิบัติงานการให้บริการประชาชนแก่พนักงาน/ลูกจ้างเทศบาลตำบลนาดอกคำโดยให้ยึดหลักการปฏิบัติงานเชิงรุกสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถตอบสนองการให้บริการแก่ประชาชนอย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และเป็นธรรม พนักงานเจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบในแต่ละภารกิจต้องเสียสละทุ่มเทเวลาปฏิบัติงานให้ราชการจะต้องให้บริการประชาชนแม้ก่อนเวลาราชการและในเวลาพักกลางวันตามสมควร

การปฏิบัติงานเพื่อให้บริการประชาชนต้องมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ที่มีผลของงานที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน สามารถสรุปผลของงานและปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นได้โดยตรงต่อคณะผู้บริหารทุกดีอน ไตรมาส และปีงบประมาณ เพื่อคณะผู้บริหารจะได้นำไปเป็นข้อมูลปรับปรุงแก้ไขให้ตรงประเด็นปัญหาสามารถลดข้อร้องเรียนร้องทุกข์ของประชาชนได้ต่อไป

ข้อเท็จจริง

การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่และการกิจของสำนักทะเบียนห้องถินเทศบาลตำบลนาดอกคำ ประจำเดือน กฤกษาคม (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑) สามารถสรุปผลการปฏิบัติงานเสนอต่อคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลนาดอกคำ ตามรายงานที่แนบมาดังนี้

๑. แจ้งเกิด	จำนวน	- ราย
๒. แจ้งตาย	จำนวน	๒ ราย
๓. แจ้งย้ายเข้า	จำนวน	๑๗ ราย
๔. แจ้งย้ายออก	จำนวน	๓ ราย
๕. แจ้งย้ายปลายทางอัตโนมัติ	จำนวน	๗ ราย
๖. ขอป้ายใหม่	จำนวน	๕ ราย
๗. ขอคัดทะเบียนบ้านแทนฉบับเดิม	จำนวน	- ราย
๘. ขอคัดรับรองทะเบียนการเกิด (ท.ร.๑/ก)	จำนวน	- ราย
๙. ขอคัดและรับรองทะเบียนคนตาย (ท.ร.๔/ก)	จำนวน	- ราย
๑๐. ขอคัดและรับรองรายการทะเบียนราชภัฏ (ท.ร.๑๔/๑)	จำนวน	๓ ราย
๑๑. แก้ไข/จำหน่ายรายการทะเบียนราชภัฏ (ท.ร.๙๗)	จำนวน	๑๐ ราย
๑๒. แก้ไข/จำหน่ายรายการบ้าน (ท.ร.๔๔)	จำนวน	๙ ราย
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	๖๖ ราย

ระบบที่เกี่ยวข้อง

๑. แนวโน้มการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหารที่มุ่งให้แก่พนักงาน/ลูกจ้างเทศบาลตำบลนาดอกคำ
๒. วิสัยทัศน์ (VISION) เทศบาลตำบลนาดอกคำ “เกษตรกรรมก้าวหน้า การศึกษาก้าวไกล โปร่งใส การพัฒนา รู้คุณค่าทรัพยากรธรรมชาติ ประชาษะภูร์มเย็น”

ข้อเสนอพิจารณา

- โปรดพิจารณาและนำรายงาน ผลการปฏิบัติงานประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๑ ของสำนักทะเบียนห้องถินเทศบาลตำบลนาดอกคำ เพื่อเป็นประโยชน์และข้อมูลในการบริหารต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นายเลอสันต์ จันเพ็ง)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานบรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติงาน

ผู้ช่วยนักจัดการทะเบียนและบัตรชื่านามุกการ

๗๗๗๓ ๑๔๒๒๘๘๘๘
๖/๐๘/๒๕๖๑

๗๗๗๓ ๑๔๒๒๘๘๘๘
๘๗๗๗.๖๑

๗๗๗๓ ๑๔๒๒๘๘๘๘
๘๗๗๗.๖๑

ତେବେଷ ମୁହିସିର ପ୍ରକାଶିତ ପ୍ରକାଶନ ପରିବାରର ପରିବାରର ପରିବାରର ପରିବାରର

ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

၁၄၃၂

၁၆၈

卷之三

ଓঁ পূজ্য পুরুষে পুরুষে

ပေါ်စွဲမြတ်စွာမျှမှန်